

**Правила прийому
до Відокремленого структурного підрозділу
«Училище №3 Національного університету
«Одеська юридична академія»
в 2020 році**

Провадження освітньої діяльності у Відокремленому підрозділі «Училище №3 Національного університету «Одеська юридична академія» (далі – Училище) здійснюється відповідно до витягу з Єдиної державної електронної бази з питань освіти щодо здійснення освітньої діяльності закладу освіти у сфері професійно-технічної діяльності ЛП №00192-000510 (наказ МОН від 10.03.2017 року №41-л).

Правила прийому розроблені відбірковою комісією Відокремленого структурного підрозділу «Училище №3 Національного університету «Одеська юридична академія» (далі – відбіркова комісія) відповідно до Типових правил прийому до професійно-технічних навчальних закладів України, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 29 травня 2013 р. за №823/23355 та затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14.05.2013 р. за № 499.

I. Загальні положення

1.1. Національний університет «Одеська юридична академія» оголошує прийом на первинну професійну підготовку з робітничих професій в Училище.

1.2. До Училища приймаються громадяни України, іноземці та особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах, які мають повну чи базову загальну середню освіту.

1.3. Громадяни України мають рівні права на здобуття професійно-технічної освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від національності, раси, статі, соціального і майнового стану, світоглядних і політичних переконань, ставлення до релігії, віросповідання, стану здоров'я, місця проживання та інших обставин.

- Іноземні громадяни, особи без громадянства здобувають професійно-технічну освіту у навчальних закладах України відповідно до чинного законодавства та міжнародних договорів.
- Особа, яку визнано біженцем, або особа, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на освіту.
- Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.4. Прийом громадян до Училища здійснюється для здобуття професій (спеціальностей) за освітньо-кваліфікаційним рівнем «Кваліфікований робітник».

1.5. Прийом громадян на первинну професійну підготовку здійснюється за рахунок видатків з державного бюджету України, або видатків, що враховуються при визначенні міжбюджетних трансфертів у державному бюджеті на оплату послуг з підготовки кваліфікованих робітників на умовах державного замовлення у професійно-технічних навчальних закладах державної та комунальної власності.

1.6. Здійснення первинної професійної підготовки здійснюється без надання гуртожитку.

II. Відбіркова комісія

2.1. Прийом до Училища здійснює відбіркова комісія за професіями:

- 8340 «моторист (машиніст)» та 8340 «матрос» – приймаються особи на основі базової загальної середньої освіти (9 класів);

- 8340 «моторист (машиніст)» та 8211 «токарь» - приймаються особи на основі базової загальної середньої освіти (9 класів);

- 8340 «моторист (машиніст)» – приймаються особи на основі повної загальної середньої освіти (11 класів);

2.2. Ректор Національного університету «Одеська юридична академія» своїм наказом визначає та затверджує персональний склад відбіркової комісії і порядок її роботи. Очолює відбірковою комісією директор Училища.

2.3. Правила прийому до Училища на наступний календарний рік розробляються відповідно до законодавства України, у тому числі Типових правил прийому до професійно – технічного навчально закладу України та затверджуються ректором Національного університету «Одеська юридична академія» не пізніше 01 грудня поточного року.

2.4. Відбіркова комісія

- організовує прийом заяв та документів, проводить з вступниками бесіди з питань вибору професії або спеціальності, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту учнів, слухачів, працевлаштування після закінчення навчального закладу;
- організує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;
- приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до Училища, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;
- організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;
- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.5. Правила прийому до Училища доводяться до відома вступників через засоби масової інформації та (або) інформаційні стенди і мають обумовлювати:

- перелік професій за ними згідно з отриманою ліцензією;
- вимоги щодо освітнього рівня вступників за кожною професією;
- плановані обсяги прийому, освітні та освітньо-кваліфікаційні рівні випускників, строк навчання за професіями;
- форми та ступеневість навчання;
- обмеження з професій за віком вступників, статтю та медичними показниками;
- перелік вступних випробувань за професіями, порядок і форми їх проведення та системи оцінювання знань;
- порядок зарахування на відповідну форму навчання та порядок зарахування вступників, які мають однаковий конкурсний бал;
- порядок розгляду оскаржень результатів конкурсного відбору;
- порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години);
- порядок проходження медичного огляду вступників.

2.6. Строки проведення прийому на навчання в Училище з 01 червня по 31 серпня 2020 року.

2.7. Порядок роботи приймальної комісії:

- понеділок – з 09.00 до 15.00 год.;
- вівторок - з 09.00 до 15.00 год.;
- середа - з 09.00 до 15.00 год.;
- четвер – з 09.00 до 15.00 год.;
- п'ятниця - з 09.00 до 15.00 год.;
- субота – вихідний;
- неділя – вихідний

III. Документи для вступу

3.1. Вступники подають особисто заяву про вступ до Училища, вказуючи обрану професію, форму навчання, до якої додають:

- документ про освіту (оригінал);
- документ про присвоєння освітньо-кваліфікаційного рівня "кваліфікований робітник" (випускники інших професійно-технічних навчальних закладів) (оригінал, або його завірену копію);
- медичну довідку за формою, установлену чинним законодавством (086-О);
- копії документів, що дають право на пільги до вступу;
- вступники пред'являють особисто документ, що посвідчує особу та громадянство (паспорт) або свідоцтво про народження для осіб, які за віком не мають паспорта, військовий квиток або посвідчення

про приписку (відповідно до вимог статті 14 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу»).

- 6 фотокарток розміром 3 x 4 см ;
- характеристику з місця навчання;
- довідку з місця проживання;
- довідку з місця роботи батьків;
- копію ідентифікаційного персонального номера;
- медичну довідку форми 25-Ю;
- довідку від психіатра та нарколога.

3.2. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами відбірковою комісією Училища, до якої вони подаються, або в установленому законодавством порядку. Копії документів без пред'явлення оригіналів не розглядаються.

3.3. Усі вступники проходять обов'язковий медичний огляд морської категорії вступників, які потребують професійного медичного відбору в ліцензованому медичному центрі.

3.4. Особи, які направляються на навчання підприємствами, установами, організаціями, додають до заяви про вступ відповідний документ.

IV. Умови прийому

4.1. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі базової та повної загальної середньої освіти проводиться в такі строки:

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання вступники на основі базової загальної середньої освіти	Денна форма навчання вступники на основі повної загальної середньої освіти
Початок прийому заяв та документів	15.06.2020 року	
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають право пройти співбесіду, що проводить училище	27.08.2020 року	
Дні проведення співбесід та вступних випробувань за професією	22.07.2020 року, 19.08.2020 року, 25.08.2020 року	
Дні оприлюднення рейтингового списку вступників	не пізніше 15.00 год. 28.08.2020 року	
Терміни зарахування вступників	31.08.2020 року	

4.2. Відбіркова комісія проводить із вступниками бесіди з питань вибору професії або спеціальності, умов навчання, матеріального забезпечення, та забезпечення особливого соціального захисту учнів, наступного працевлаштування, організовує роботу з комплектування навчальних груп з

урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я, а також вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

4.3. Зарахування в Училище здійснюється шляхом конкурсного відбору за результатами вступних випробувань з фізики, хімії, математики, історії України, української літератури та співбесіди. Кількість, а також форми проведення вступних випробувань (тестування) встановлюється Училищем.

4.4. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого правилами прийому мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

V. Зарахування

5.1. Зараховуються поза конкурсом:

5.1.1 особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надане таке право;

5.1.2 діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05.04.94 № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);

5.1.3 діти-інваліди та інваліди, яким не протипоказане навчання за обраним напрямом (спеціальністю), відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні»;

5.1.4 особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане таке право, у тому числі громадяни віднесені до категорії 3,- за умови одержання громадянами цієї категорії позитивних оцінок на вступних випробуваннях;

5.1.5 особи, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надане таке право;

5.1.6 діти, чиї батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах, при вступі на навчання за гірничими спеціальностями відповідно до Указу Президента України від 19.05.99 № 524 «Про державну допомогу дітям, які вчаться за гірничими спеціальностями і чиї батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах»;

5.1.7 діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені державним замовленням. Вступники в цьому разі подають відповідний документ про те що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21.02.2002 № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді».

5.2. Зараховуються першочергово за інших рівних умов:

- випускники загальноосвітнього навчального закладу III ступеня, нагороджені золотою (срібною) медаллю;
- випускники загальноосвітнього навчального закладу II ступеня, які мають свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою;
- учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями (спеціальностями), для яких вищезазначені дисципліни є профільними;
- випускники професійно-технічних навчальних закладів, які отримали дипломи кваліфікованого робітника з відзнакою і вступають до Училища за відповідними професіями (спеціальностями) на третю ступінь;
- особи, які вступають до Училища за цільовим направленням.

5.3. Не пізніше, ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору, відбіркова комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує списки осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до Училища за державним замовленням, або контрактом з юридичними та фізичними особами.

5.4. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови відбіркової комісії.

5.5. Зарахування до Училища здійснюється наказом ректора Національного університету «Одеська юридична академія» не пізніше, ніж за 5 днів до початку занять.

5.6. Після конкурсного відбору зарахування до Училища може супроводжуватись укладанням договору між навчальним закладом, замовником робітничих кадрів (підприємством, організацією, тощо) і випускником (для неповнолітніх - його батьками) про навчання та подальше працевлаштування.

5.7. Зарахування до Училища на навчання за рахунок видатків з Державного бюджету України, або видатків, що враховуються при визначенні міжбюджетних трансфертів у Державному бюджеті на оплату послуг з підготовки кваліфікованих робітників на умовах державного замовлення здійснюється у межах затвердженого державного замовлення.

VI. Прикінцеві положення

6.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з Училища. На звільнені місця може проводитися додаткове зарахування за конкурсом осіб, які пройшли вступні випробування.

6.2. Особам, які не зараховані до Училища, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше, ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення.

6.3. Матеріали, які засвідчують результати конкурсного відбору вступників зберігаються 1 рік, а потім знищуються, про що складається відповідний акт.

6.4. Контроль за дотриманням Правил прийому до Училища здійснюється Департаментом освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації та Приймальною комісією Національного університету «Одеська юридична академія».