

«Затверджено»
Ректор
Національного університету
«Одеська юридична академія»

В.Є. Загородній

«29» грудня 2018 року

План роботи приймальної комісії на 2019 рік

| № з/п | Заплановані заходи | Період виконання | Відповідальні особи |
|-----------------------------|---|--------------------------------------|--|
| Організаційні заходи | | | |
| 1. | Формування приймальної комісії. | Листопад – грудень 2018 року | Ректор НУ «ОЮА» |
| 2. | Проведення засідань приймальної комісії. | Постійно | Члени приймальної комісії |
| 3. | Упорядкування плану роботи приймальної комісії. | Листопад – грудень 2018 року | Павлова Ю.С. |
| 4. | Затвердження плану роботи приймальної комісії. | Грудень 2018 року | Ректор НУ «ОЮА» |
| 5. | Розподіл обов'язків серед членів приймальної комісії. | Грудень 2018 року | Павлова Ю.С. |
| 6. | Актуалізація Положення про приймальну комісію. | Грудень 2018 року – січень 2019 року | Торбас О.О. |
| 7. | Актуалізація Положення про предметні екзаменаційні, відбіркові, апеляційні комісії та комісії для проведення співбесід. | Січень 2019 року | Торбас О.О. |
| 8. | Матеріально-технічне забезпечення приймальної комісії. | Постійно | Відділ інформаційних технологій, комп'ютерної техніки та зв'язку |
| 9. | Підготовка зразків бланкової документації для роботи | Січень – лютий 2019 | Торбас О.О. |

| | Приймальної комісії в період прийому документів вступників. | року | |
|-----|---|---|--|
| 10. | Розробити плани-графіки роботи приймальної комісії (чергування в приймальній комісії), основні заходи по підготовці та проведенню прийому нового контингенту студентів. | Грудень 2018 року | Корнілова О.В. Фасій Б.В. |
| 11. | Розробити проект Правил прийому до Національного університету "Одеська юридична академія" у 2019 році. | Листопад 2018 року – грудень 2018 року | Павлова Ю.С. |
| 12. | Затвердити Правила прийому до Національного університету "Одеська юридична академія" у 2019 році. | Грудень 2018 року | Вчена рада НУ "ОЮА" |
| 13. | Оновлення інформаційного стенду приймальної комісії. | Грудень 2018 року | Фасій Б.В. |
| 14. | Оприлюднення Правил прийому до Національного університету "Одеська юридична академія" у 2019 році (стенди, листівки, веб-сайт). | Січень 2019 року | Павлова Ю.С. |
| 15. | Проведення навчання членів відбіркових комісій | Постійно | Корнілова О.В. |
| 16. | Розробка і затвердження графіку вступних випробувань у 2019 році. | Квітень 2019 року | Яценко М.А. |
| 17. | Затвердження кошторису (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб). | Березень 2019 року | Планово-фінансовий відділ |
| 18. | Супроводження програмного забезпечення для ведення бази даних вступників. | Постійно | Інформаційно- координаційний відділ |
| 19. | Здійснення контролю над якістю даних, внесених до ЄДЕБО. | Постійно | Інформаційно- координаційний відділ |
| 20. | Проведення організаційних заходів щодо прийому документів від вступників: 1. Проведення інструктивних нарад технічних працівників. | Червень –липень 2019 року | Корнілова О.В. |
| | 2. Підготовка приміщень для зберігання і оброблення документів. | Червень –липень 2019 року | Дехтяренко Л.І. |
| | 3. Забезпечення розміщення матеріалів роботи | Червень –липень 2019 | Інформаційно- |

| | | | |
|-----|--|------------------------------|---------------------------------------|
| | приймальної комісії Національного університету “Одеська юридична академія” на веб-сайті Університету. | року | координаційний відділ |
| | 4. Підготовка відповідей на листи вступників. | Постійно | Яценко М.А., підготовче відділення |
| | 5. Підготовка звітів, що відображає динаміку Приймальної комісії (план прийому, кількість місць державного замовлення, кількість пільговиків, кількість поданих заяв, тощо). | Червень –липень 2019 року | Корнілова О.В. |
| 21. | Підготовка комп’ютерної групи з опрацювання документів вступників. | Травень 2019 року | Павзюк А.А. |
| 22. | Організація прийому відвідувачів з питань вступу до університету. | Постійно | Яценко М.А. |
| 23. | Організація і проведення прийому документів. | Липень 2019 року | Члени приймальної комісії та інші |
| 24. | Проведення засідань приймальної комісії про допуск до участі у конкурсі на основі сертифікатів УЦОЯО, за результатами вступних випробувань на денну та заочну форми навчання. | Липень – серпень 2019 року | Члени приймальної комісії |
| 25. | Проведення засідань приймальної комісії по зарахуванню студентів на денну та заочну форми навчання за державним замовленням. | Серпень 2019 року | Члени приймальної комісії |
| 26. | Проведення засідань приймальної комісії по зарахуванню студентів на денну та заочну форми навчання за кошти фізичних та юридичних осіб. | Серпень – вересень 2019 року | Члени приймальної комісії |
| 27. | Проведення засідань приймальної комісії по зарахуванню студентів на навчання. | Вересень – жовтень 2019 року | Члени приймальної комісії |
| 28. | Формування наказів на зарахування до складу студентів Національного університету “Одеська юридична академія” рекомендованих вступників на підставі рішень Приймальної комісії. | Серпень 2019 року | Інформаційно-координаційний відділ |

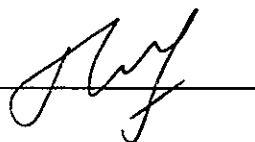
| | | | |
|---|--|------------------------------|------------------------------------|
| 29. | Підготовка документів щодо замовлення студентських квитків для студентів. | Серпень – вересень 2019 року | Інформаційно-координаційний відділ |
| 30. | Організація передачі особових справ вступників до відділу кадрів. | Серпень – вересень 2019 року | Технічні секретарі |
| 31. | Проведення підсумків роботи приймальної комісії за поточний період. | Жовтень 2019 року | Павлова Ю.С. |
| 32. | Оформлення звітів роботи приймальної комісії. | Серпень – вересень 2019 року | Павлова Ю.С. |
| 33. | Виступ відповідального секретаря приймальної комісії на Вченій раді Національного університету «Одеська юридична академія» щодо підсумків вступної кампанії 2019 року. | Вересень 2019 року | Павлова Ю.С. |
| Робота предметних екзаменаційних комісій, фахових атестаційних комісій, комісій для проведення співбесід | | | |
| 1. | Формування проекту наказу щодо складу предметних екзаменаційних комісій у 2019 році. | Січень 2019 року | Яценко М.А. |
| 2. | Прийняття проекту наказу щодо складу предметних екзаменаційних комісій у 2019 році. | Січень 2019 року | Члени приймальної комісії |
| 3. | Оформлення наказу щодо складу предметних екзаменаційних комісій у 2019 році. | Січень 2019 року | Торбас О.О. Яценко М.А. |
| 4. | Формування проекту наказу щодо складу відбіркових комісій у 2019 році. | Січень 2019 року | Торбас О.О. |
| 5. | Прийняття проекту наказу щодо складу відбіркових комісій у 2019 році. | Січень 2019 року | Члени приймальної комісії |
| 6. | Оформлення наказу щодо складу відбіркових комісій у 2019 році. | Січень 2019 року | Торбас О.О. |
| 7. | Формування проекту наказу щодо складу апеляційних комісій у 2019 році. | Січень 2019 року | Торбас О.О. |
| 8. | Прийняття проекту наказу щодо складу апеляційних комісій у 2019 році. | Січень 2019 року | Члени приймальної комісії |
| 9. | Оформлення наказу щодо складу апеляційних комісій у | Січень 2019 року | Торбас О.О. |

| | | | |
|-----|--|---------------------------------|--|
| | 2019 році. | | |
| 10. | Формування проекту наказу щодо складу комісії для проведення співбесіди у 2019 році. | Січень 2019 року | Торбас О.О. |
| 11. | Прийняття проекту наказу щодо складу комісії для проведення співбесіди у 2019 році. | Січень 2019 року | Члени приймальної комісії |
| 12. | Оформлення наказу щодо складу комісії для проведення співбесіди у 2019 році. | Січень 2019 року | Торбас О.О. |
| 13. | Розробити програми вступних іспитів (випробувань) з критеріями, а також завдання для вступу на основі базової загальної середньої освіти, повної загальної середньої освіти, програми фахових вступних іспитів для вступу на базі ОКР молодшого спеціаліста, ОС бакалавра, ОС магістра. | Грудень 2018 – січень 2019 року | Голови предметних екзаменаційних комісій, Яценко М.А. |
| 14. | Прийняти програми вступних іспитів (випробувань) з критеріями, а також завдання для вступу на основі базової загальної середньої освіти, повної загальної середньої освіти, програми фахових вступних іспитів для вступу на базі ОКР молодшого спеціаліста, ОС бакалавра, ОС магістра. | Лютий 2019 року | Члени приймальної комісії |
| 15. | Затвердити програми вступних іспитів (випробувань) з критеріями, а також завдання для вступу на основі базової загальної середньої освіти, повної загальної середньої освіти, програми фахових вступних іспитів для вступу на базі ОКР молодшого спеціаліста, ОС бакалавра, ОС магістра. | Лютий 2019 року | Члени приймальної комісії |
| 16. | Оприлюднити програми на веб-сайті Національного університету «Одеська юридична академія». | Березень 2019 року | Яценко М.А., Фасій Б.В. |
| 17. | Формування комплектів завдань вступних випробувань. | Березень 2019 року | Яценко М.А. |
| 18. | Проведення інструктивних нарад з членами предметних екзаменаційних, відбіркових, апеляційних комісій. | Травень 2019 року | Павлова Ю.С., Торбас О.О., Яценко М.А. |

| | | | |
|--------------------------------|---|-------------------------------------|--|
| 19. | Підготовка аудиторій для проведення вступних випробувань. | Липень 2019 року | Фасій Б.В. |
| 20. | Проведення вступних випробувань. | Липень – серпень 2019 року | Члени предметних екзаменаційних комісій |
| 21. | Інформування та оприлюднення рейтингового списку вступників та рекомендованих до зарахування. | Серпень 2019 року | Члени приймальної комісії |
| Профорієнтаційні заходи | | | |
| 1. | Створення консультативного центру для отримання всебічної інформації необхідної для вступника. | Листопад 2018 року | Павлова Ю.С. |
| 2. | Забезпечення роботи консультативного центру для отримання всебічної інформації необхідної для вступника. | Постійно | Керівники структурних підрозділів |
| 3. | Розробка профорієнтаційних матеріалів НУ «ОЮА»: буклети, листівки, календарі та інші види наочної реклами. | Грудень 2018 року - лютий 2019 року | Відділ зв'язків з громадськістю, керівники структурних підрозділів (центри, інститути, факультети) |
| 4. | Визначення та проведення заходів профорієнтаційної роботи. | Грудень 2018 - липень 2019 року | Керівники структурних підрозділів (центри, інститути, факультети) |
| 5. | Підготовка довідково-інформаційних матеріалів про вступ до Національного університету «Одеська юридична академія», зокрема довідок, роз'яснень, прес-релізів, прес-анонсів, тощо. | Грудень 2018 року - лютий 2019 року | Відділ зв'язків з громадськістю, Торбас О.О. |
| 6. | Проведення виставок, семінарів, зустрічей у телеефірах, організація зустрічей з керівниками, науковцями, викладачами, проведення дня відкритих дверей, інститутів та факультетів, виїзних зустрічей з міською | Грудень 2018 - травень 2019 року | Керівники структурних підрозділів (центри, інститути, факультети) |

| | | | |
|-----|---|--|--------------------------------|
| | та сільською молоддю м. Одеси, Одеської, Херсонської, Миколаївської та інших областей України, організація і проведення екскурсій учнів шкіл на факультети Університету тощо. | | |
| 7. | Проведення лекцій викладачами кафедр у загальноосвітніх навчальних закладах з метою поглибленого вивчення дисциплін суспільно-гуманітарного циклу та профорієнтації. | Грудень 2018 - травень 2019 року | Підготовче відділення, кафедри |
| 8. | Організація безкоштовних пробних тестувань до зовнішнього незалежного оцінювання (ЗНО) для вступників 2019 року. | Грудень 2018 року - квітень 2019 року | Підготовче відділення |
| 9. | Здійснення набору та забезпечення координування на підготовчому відділенні. | Січень – лютий 2019 року | Підготовче відділення |
| 10. | Підготовка до проведення та проведення «Дня відкритих дверей в Національному університеті «Одеська юридична академія». | Листопад 2018 року - квітень 2019 року | Члени приймальної комісії |
| 11. | Підсумки роботи підготовчого відділення. | Червень 2019 року | Підготовче відділення |

Відповідальний секретар приймальної комісії



Павлова Ю.С.